

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale ASSOCIAZIONE LA PANNOCCHIA ONLUS

(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale ASSISTENZA E SOSTEGNO ALLE PERSONE DISABILI E ALLE LORO

FAMIGLIE

C.F. dell'Ente 94054880300

con sede nel Comune di CODROIPO prov UD

CAP 33033 via F. DUODO N. 86

telefono 0432-904999 fax 0432-913477 email associazione.lapannocchia@gmail.com

PEC associazione.lapannocchia@pec.it

Rappresentante legale PONTISSO DINO C.F. PNTDNI46D12I562R

Rendiconto dei costi sostenuti nell'anno finanziario 2017-2018

Data di percezione del contributo

11-08-2017

IMPORTO PERCEPITO

13.130,86 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

13.018,23 EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

112,63 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

_____ EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

_____ EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

_____ EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

_____ EUR

TOTALE

13.130,86 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

CODROIPO, Li 03-09-2018




[Signature]
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

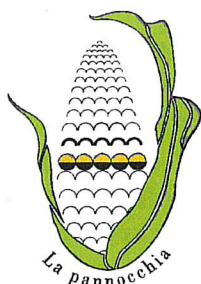
Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC dgterzosettore.div@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)



associazione **“La Pannocchia”**
onlus

viale F. Duodo, 86 - 33033 CODROIPO

Codice Fiscale 94054880300

tel. 0432 – 904999 e fax 0432 - 913477

Reg. Regionale Friuli V.G. del Volontariato n.533 (DGR n.777/15 – L.266/91)

e-mail: associazione.lapannocchia@gmail.com

pec-mail: associazione.lapannocchia@pec.it

www.lapannocchia.org

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Direzione Generale del terzo settore e della
responsabilità sociale delle imprese – Divisione I
Via Fornovo, 8 – 00192 ROMA

“La Pannocchia” è un'associazione Onlus fondata il 14 luglio 1996 per volontà di un gruppo di genitori di disabili frequentanti il CAMPP (ora CSRE) di Codroipo, allo scopo di praticare integrazione sociale, sia nel futuro immediato (soggiorni estivi per disabili e le loro famiglie, gite, occasioni conviviali, drammatizzazione e spettacoli musicali) sia nel futuro più lontano con la costruzione di una Casa di Accoglienza Residenziale.

Attraverso l'offerta di un volontariato motivato e qualificato, integra l'opera specializzata degli operatori dei Centri diurni di Codroipo. Si è fatta inoltre carico direttamente della “speranza di un futuro” per tutti i disabili psicofisici del Medio Friuli, perseguendo la realizzazione di una “casa di accoglienza” facendo convergere su questo impegno l'attenzione dei Sindaci del Medio Friuli e dell'associazionismo produttivo, economico, sociale e ricreativo presente sul territorio. Con la posa della prima pietra del 6 gennaio 2002 si è dato inizio ai lavori della costruzione della Comunità Residenziale per portatori di handicap denominata “Una Finestra sul Futuro – Dopo di Noi”. Il 18 marzo 2004 i primi cinque ospiti sono stati accolti nella nuova costruzione dove vivono con il calore del focolare domestico. A distanza di 14 anni dall'apertura del Centro, gli ospiti residenziali sono diventati 14 e il modulo diurno ne accoglie altri 11, impegnandoli in attività terapeutiche, didattiche, artistiche, educative, motorie, di socializzazione e cura di sé su richiesta delle famiglie di origine e dei Servizi Sociali. L'impegno dell'associazione è quello di gestire la struttura con la migliore qualità di vita possibile e con il calore di una famiglia allargata.

Fin dall'inizio l'Associazione si è avvalsa dell'aiuto di una ausiliaria per la pulizia degli ambienti. Buona parte delle attività associative veniva portata avanti dal personale volontario dell'Associazione, per lo più famigliari degli utenti accolti. Col passare degli anni ci si è resi conto che non era più sufficiente contare esclusivamente sull'aiuto dei volontari e per dare continuità e sostegno al progetto, a partire dal 2011 sono state fatte alcune assunzioni di personale dipendente. Dapprima è stata assunta una segretaria e un anno dopo, nel 2012, un Direttore di Struttura, referente nei confronti dell'Azienda Sanitaria per tutte le attività della struttura e per tutte le persone accolte. Tra le varie funzioni svolte, il Direttore gestisce e coordina le risorse umane, compreso il volontariato, gestisce ed organizza le attività amministrative e cura le relazioni pubbliche con le famiglie, le Amministrazioni Pubbliche, le Aziende Sanitarie e le Associazioni del territorio. L'organico è stato ulteriormente integrato con un'Amministrativa, assunta a dicembre del 2017 per

gestire gli aspetti contabili e amministrativi dell'Associazione. I bisogni assistenziali ed educativi degli utenti vengono curati da personale adeguatamente formato appartenente alla Cooperativa Fai di Pordenone con la quale l'Associazione ha in essere una Convenzione. I rapporti tra Associazione e Cooperativa vengono gestiti dal Direttore dell'Associazione e dal Responsabile tecnico della Cooperativa, che coordina e gestisce tutto il personale della stessa. Nel 2014 l'Associazione ha dato inizio ad una proficua collaborazione con una psicologa esperta in disabilità, presente in struttura due giorni alla settimana. Il progetto "a caccia di farfalle" che ne è nato rappresenta un importante aiuto per gli utenti e le loro famiglie che, previo appuntamento, possono usufruire di un supporto psicologico con costi sostenuti interamente dall'Associazione. Con cadenze regolari nell'arco dell'anno vengono realizzati dei gruppi d'ascolto e condivisione tra familiari, con la psicologa che funge da moderatore. Un'ultima parte del progetto è dedicata alla formazione dei volontari sui temi della disabilità, attraverso incontri mensili con la psicologa.

Come da prospetto allegato, l'importo è stato utilizzato, nel corso dell'anno 2017, in parte per coprire il costo del personale dipendente ed in parte per coprire il costo della Psicologa e del Responsabile tecnico della Cooperativa FAI come indicato nell'ambito della voce 1 – Risorse umane (totale € 13.018,23). Di seguito elenco analitico dei giustificativi di costo:

- tredicesime personale dipendente 2017 totale € 1.900,00
 - Nadalin Sonia ausiliaria (operaia PT 7° livello) € 176,00 pagati il 27/12/17
 - Dose Andrea direttore di struttura (direttore 1° livello) € 1.186,00 pagati il 27/12/17
 - Piccini Anna segretaria (impiegata PT IV° livello) € 498,00 pagati il 27/12/17
 - Vit Diana amministrativa (impiegata PT IV° livello) € 40,00 pagati il 28/12/17
- cedolini paga personale dipendente dicembre 2017 totale € 3.126,00
 - Nadalin Sonia ausiliaria (operaia PT 7° livello) € 305,00 pagati il 11/01/2018
 - Dose Andrea direttore di struttura (direttore 1° livello) € 1.413,00 pagati il 10/01/18
 - Piccini Anna segretaria (impiegata PT IV° livello) € 776,00 pagati il 10/01/18
 - Vit Diana amministrativa (impiegata PT IV° livello) € 632,00 pagati il 10/01/18
- quota TFR prev. comp. di Dose Andrea anno 2017 € 2.251,48 versati il 01/02/18
- contributi personale dipendente dicembre 2017 totale 3.420,66 versati il 16/01/18
- Dott.ssa Snaidero Raffaella psicologa fattura n°7 del 04/12/2017 € 448,00 pagati il 05/12/17

- Dott.ssa Snaidero Raffaella psicologa fattura n°8 del 28/12/2017 € 448,07 pagati il 02/01/18
- ritenuta d'acconto della Dott.ssa Snaidero relativa alle fatture n° 7 e 8 di cui sopra € 224,02 versati il 16/01/2018
- COOP. SOCIALE F.A.I. onlus fattura n°1442 del 31/12/17 per il responsabile tecnico anno 2017 € 6.240,00 (importo del contributo attribuito € 1.200,00) pagati il 01/02/18

Dai cedolini allegati è possibile desumere il numero delle ore/giornate imputate, il costo orario/giornaliero e il costo imputato al contributo.

Il contributo è stato inoltre finalizzato al sostenimento di alcune attività di sensibilizzazione e socializzazione svolte dall'Associazione, come indicato nell'ambito della voce 2 – Costi di funzionamento (euro 112,63). A Natale, infatti, l'Associazione organizza una festa di fine anno dove utenti, famigliari e rappresentanze varie si incontrano per trascorrere qualche ora assieme in allegria e condividere il lavoro svolto nell'arco dell'anno.

Di seguito il dettaglio della spesa totale € 113,73 (importo del contributo attribuito € 112,63):

- Aspiag service srl scontrino n° 9023 del 13/12/17 € 16,02
- Trischitta srl scontrino n° 138 del 20/12/17 € 56,55
- Maximarket srl scontrino n° 3188 del 12/12/17 € 21,49
- Maxi D srl scontrino n° 118 del 21/12/17 € 4,62
- Aspiag service srl scontrino n° 9059 del 09/12/17 € 3,75
- PAM franchising spa scontrino n° 66 del 02/12/17 € 11,29

Gli interventi fatti con i contributi vengono sempre pensati nell'ottica di migliorare la qualità di vita degli ospiti della struttura e delle loro famiglie, nonché agevolare il lavoro degli operatori e di tutto il personale coinvolto nella cura degli ospiti stessi.

Codroipo, 03/09/2018

Associazione "La Pannocchia" onlus
Presidente
Dino Pontisso


 ASSOCIAZIONE
 "La Pannocchia" ONLUS
 Via D. Quoddi, 96 - 33033 Codroipo (UD)
 Tel. 0432 904999 - C.F. 94054880300
 Reg. Regionale Friuli V.G. del Volontariato
 n. 469 (DGR 953/98 - L. 266/91)
 associazione@lapannocchia.org - www.lapannocchia.org